

# Comune di Sordio

Provincia di Lodi



## CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DELLA PALESTRA COMUNALE

### Art.1 Oggetto della convenzione

Il Comune di Sordio P.I. 09456750158, nella persona del Responsabile del Servizio Dott.ssa Simona Figini nata a Milano il 02.07.1967 e domiciliato presso il comune di Sordio ( di seguito denominato Comune) concede la gestione in orario extrascolastico della palestra comunale a \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_ (di seguito denominato Concessionario).

### Art.2 consistenza dell'impianto

La struttura sportiva è composta da:

palestra polifunzionale con spogliatoi per atleti e giudici, completi di docce e servizi igienici.

### Art.3 Uso della struttura

La concessionaria provvederà all'uso e gestione dell'impianto negli orari e giorni indicati al successivo art. 10 realizzando un programma di idonee iniziative ricreative e sportive che ne prevedono il migliore e più ampio utilizzo.

### Art.4 Modalità di utilizzo degli impianti

Il concessionario in forza della presente convenzione si obbliga a utilizzare la struttura solo per fini sportivi e ricreativi secondo le norme previste dalla presente convenzione.

Le tariffe determinate a cura del concessionario dovranno essere esposte in luogo aperto al pubblico.

Il programma generale di utilizzo da concordare con l'Amministrazione Comunale, consiste in una armonica distribuzione oraria e quotidiana di corsi di avviamento alla pratica sportiva, organizzazione di manifestazioni ricreative, anche se non necessariamente di rilevante impegno agonistico, allenamenti e gare individuali e collettive di associazioni esistenti o che potranno costituirsi in loco.

L'Amministrazione Comunale attuerà forme per pubblicizzare o fornire sostegno diretto a manifestazioni o iniziative che rivestano carattere sociale.

E' vietata la sub concessione.

## **Art.5 Durata della concessione**

La presente convenzione ha una durata di anni **4** decorrenti dalla data della sua sottoscrizione.

L'Amministrazione si riserva comunque la possibilità di revocare in qualsiasi momento la concessione con preavviso di giorni 90, ove ricorrano ragioni di pubblico interesse o per motivate necessità dell'Ente o per ragioni di forza maggiore per inadempienze del concessionario rispetto alle clausole regolanti la presente concessione, senza che il concessionario possa pretendere compensi od indennizzi di sorta e comunque di imporre nuove condizioni durante il periodo di validità della concessione.

Il Concessionario, a sua volta, potrà rinunciare in qualsiasi momento alla concessione accordata, dandone preavviso almeno 90 giorni prima con lettera raccomandata.

## **Art.6 Utilizzo palestra**

L'utilizzo della Palestra è subordinato alla presenza di un responsabile della Concessionaria.

Il Concessionario, nella figura del responsabile presente, dovrà vietare:

- a) di entrare in Palestra con normali scarpe da passeggio;
- b) di introdurre oggetti che possano arrecare danno alle strutture;
- c) di installare attrezzature fisse all'interno della Palestra;
- d) l'accesso in Palestra, negli spogliatoi e locali attigui a persone estranee all'attività svolta all'interno della Palestra;
- e) l'ingresso in Palestra di tutti coloro che si trovino in stato di ubriachezza, o sotto l'influenza di sostanze stupefacenti, dovrà provvedere ad allontanare dalla Palestra i provocatori di alterchi, risse o disordini di qualsiasi natura;
- f) di impedire l'ingresso in Palestra a cani o ad altri animali.

Per la gestione dell'impianto dovrà essere impiegato personale munito delle qualifiche e dei requisiti professionali prescritti dalle normative vigenti, in numero sufficiente per l'ottimale funzionamento dell'impianto.

Il personale adibito a prestazioni lavorative non specializzate, dovrà essere preferibilmente residente nel Comune di Sordio.

Il suddetto personale sarà alle esclusive dipendenze della Concessionaria, la quale sarà sola ed unica responsabile degli obblighi derivanti dall'osservanza sia delle Leggi in materia di assunzioni (lavoro subordinato a tempo indeterminato, part-time e/o a tempo determinato, ecc.) sia delle leggi in materia di assicurazioni sociali, restando l'Amministrazione Comunale completamente sollevata.

Inoltre la Concessionaria risponderà del corretto comportamento ed operato del personale addetto all'impianto e si impegna alla sua immediata sostituzione qualora e nel caso in cui a giudizio della Amministrazione Comunale, lo stesso non risulti idoneo.

La Concessionaria è altresì responsabile di qualsiasi danno derivante a terzi e deve garantire idonea copertura assicurativa R.C. nel periodo di esercizio dell'impianto.

## **Art. 7 Canone di utilizzo**

Il concessionario, a titolo di corrispettivo, per la concessione in uso delle strutture verserà un canone di €4.000,00 salvo maggior importo offerto in sede di gara e si obbliga a rimborsare le spese di cui al successivo art.8.

Il canone sarà versato in due rate semestrali scadenti il 30/06 e il 31/12 di ogni anno.

## **Art.8 Oneri a carico del Comune**

L'Amministrazione, la quale è intestataria delle utenze (acqua,luce e gas), per tutta la durata della convenzione provvede alla anticipazione delle spese derivanti dai consumi di acqua, energia elettrica e riscaldamento, le quali dovranno essere rimborsate nella misura forfettaria di €. 6.000,00 in due rati scadenti entro il 31 dicembre di ogni anni e entro il 30/6 dell'anno successivo.

## **Art.9 Oneri a carico del concessionario**

Il concessionario si obbliga all'esecuzione dei seguenti adempimenti:

- a) tenuta delle chiavi ed apertura e chiusura degli spogliatoi e della palestra durante il periodo giornali erodi utilizzo da parte dei propri associati, di altri Gruppi sportivi, società ed associazioni;
- b) assumere la custodia e la sorveglianza dell'impianto e delle attrezzature nello stato in cui si trovano all'atto della consegna e a rispondere del loro deterioramento doloso o colposo
- c) posa delle strutture accessorie necessarie per lo svolgimento dell'attività sportiva ed a toglierle dopo l'avvenuto utilizzo giornaliero;
- d) accensione e spegnimento dell'impianto di illuminazione;
- e) pulizia della palestra, degli spogliatoi e di altri locali concessi immediatamente al termine dell'attività ovvero in momento precedente all'inizio delle attività scolastiche del giorno successivo;
- f) custodia della struttura durante gli orari di utilizzo giornaliero
- g) manutenzione ordinaria.

## **Art. 10 Orari di utilizzo**

L'utilizzo della struttura potrà avvenire dalle ore 16.30 alle ore 24.00 dei giorni feriali, dal lunedì al venerdì. Il sabato e la domenica è consentito l'utilizzo durante tutta la giornata.

## **Art.11 Priorità dell'Amministrazione Comunale**

Il concessionario si impegna a mettere gratuitamente la palestra ed i relativi spogliatoi a disposizione del Comune, ogni anno, per i propri scopi istituzionali, ogni qualvolta il Comune ne ravvisi la necessità, previa comunicazione da inviarsi al concessionario con almeno dieci giorni di anticipo.

## **Art. 12 Garanzie assicurative e fidejussione**

Il concessionario esonera il Comune da ogni responsabilità civile e penale per danni alle persone ed alle cose, anche di proprietà di terzi, che potessero in qualsiasi modo

e momento derivare dall'uso di quanto forma oggetto del presente atto e dallo svolgimento di attività sportive all'interno della struttura sportiva.

A tale scopo il Concessionario stipulerà polizza assicurativa e copia della polizza dovrà essere depositata presso il Comune all'atto della stipula della convenzione e comunque prima dell'avvio della gestione.

Il concessionario è tenuto a versare, a garanzia degli obblighi discendenti dalla presente convenzione, una cauzione da costituirsi mediante polizza fideiussoria, pari al 10% del valore della presente concessione.

Il concessionario è obbligato a reintegrare la cauzione, di cui il Comune abbia dovuto avvalersi in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

### **Art. 13 Pubblicità commerciale**

Il concessionario è autorizzato ad effettuare pubblicità commerciale all'interno della struttura sportiva oggetto di convenzione, osservando tutte le prescrizioni regolamentari e normative vigenti in materia.

Il programma completo della pubblicità e qualsiasi modificazione dovranno essere comunicati ai servizi tributari comunali, l'installazione di strutture ed impianti per la pubblicità visiva (striscioni ecc.) è subordinata alla preventiva autorizzazione del Comune.

Il concessionario è tenuto ad espletare in proprio tutte le incombenze amministrative per le relative necessarie autorizzazioni. Tutti gli introiti derivanti da tale servizio competono al Concessionario, resta a carico dello stesso l'onere delle imposte sulla pubblicità.

### **Art. 14 Decadenza del Concessionario – risoluzione della convenzione**

In caso di inadempienza a quanto disposto nella presente convenzione, il Comune potrà dichiarare la decadenza del Concessionario con effetto immediato, salvo comunque il diritto al risarcimento dei danni subiti.

Oltre alle cause di risoluzione di cui all'art.1453 del Codice Civile, sarà motivo di risoluzione della presente convenzione lo scioglimento o cessazione della Società/Associazione e qualsiasi modifica societaria tale da non garantire la corretta gestione.

### **Art. 15 Modifiche agli impianti sportivi. Miglioramenti ed addizioni**

Il Concessionario non potrà eseguire opere e lavori senza il preventivo benestare del Comune. Eventualmente miglioramenti o addizioni realizzate non danno diritto a indennità o rimborsi.

## **Art. 16 Disposizioni generali e finali**

Il concessionario è tenuto all'osservanza delle disposizioni vigenti in materia e si impegna ad utilizzare l'impianto sportivo in concessione conformemente alle disposizioni normative e regolamentari che ne disciplinano la capacità ricettiva.

Per quanto non regolamentato dalla presente concessione si rinvia alle disposizioni normative in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura del presente atto.

## **Art. 17 Foro competente**

Per qualsiasi controversi che dovesse insorgere in ordine all'applicazione della presente convenzione, è competente il foro di LODI.

## **Art.18 Spese contrattuali**

Le spese di stipulazione e registrazione del contratto sono a carico della ditta concessionaria che dovrà corrispondere i diritti di segreteria sulla base delle tariffe dei diritti stessi che verranno rapportati al canone di concessione annuo moltiplicato per i 4 anni di validità della concessione.

Per quanto non regolato dall'atto di concessione, si richiamano le disposizioni di Legge in materia.

# COMUNE DI SORDIO

Provincia di Lodi

**OGGETTO: BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DELLA PALESTRA COMUNALE**

---

## **1. STAZIONE APPALTANTE:**

Comune di Sordio - Piazza della Liberazione, 2 - 26858 Sordio (LO)

Tel 02-9810008 - Fax 02-98260173

Sito internet <http://www.comune.sordio.lo.it/>

Ufficio Competente: Amministrazione Generale e Servizi alla Persona

e-mail: [info@comune.sordio.lo.it](mailto:info@comune.sordio.lo.it)

Informazioni presso Ufficio Anagrafe dal Lunedì e Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

**Luogo di esecuzione:** Comune di Sordio.

## **2. OGGETTO DELL’APPALTO**

L’affidamento è finalizzato ad individuare un soggetto in grado di garantire l’utilizzo ottimale dell’impianto e lo svolgimento di almeno una delle sotto elencate attività:

- a) promozione e pratica di attività motoria generica e di sport per tutti;
- b) attività agonistica e non agonistica di pallavolo, Basket, realizzata attraverso corsi di avviamento alla disciplina per i più piccoli, partecipazione a campionati, tornei, gare e manifestazioni sportive;
- c) attività formativa per le scuole e le altre strutture educative del territorio; in particolare il soggetto si obbliga a garantire l’attività scolastica secondo il calendario che verrà consegnato a inizio anno scolastico.
- d) attività ricreative varie, finalizzate alla fruizione dell’impianto sportivo anche come centro di aggregazione per la popolazione della città.

## **3. DURATA DEL CONTRATTO**

La durata dell’appalto è di quattro ( 04 ) anni a decorrere dalla data di consegna della struttura.

## **4. SOGGETTI AMMESSI - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Potranno partecipare alla procedura ad evidenza pubblica:

1. Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni Sportive Nazionali, anche in forma associata;

**26858 Sordio (LO)**

Piazza della Liberazione, 2 (Tel 02-9810008 - Fax 02-98260173 - C.F. e P.IVA: 09456750158)

Sito web: [www.comune.sordio.lo.it](http://www.comune.sordio.lo.it)

# COMUNE DI SORDIO

Provincia di Lodi

2. Soggetti privati tra i quali Imprese a scopo di lucro individuati dall'art. 34 del D.lgs 12.04.2006 n. 163 che siano iscritte al registro delle ditte della Camera di Commercio Industria, Artigianato per le categorie di attività relative alla gestione di impianti sportivi e/o ricreativi:
3. Imprese Sociali di cui al D.lgs 24.03.2006 n. 155.

Le offerte presentate dai soggetti di cui al punto 2 e 3, saranno prese in considerazione solo se non siano pervenute offerte da parte dei soggetti di cui al punto 1:

Requisiti per la partecipazione alla selezione:

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti in possesso dei requisiti attestanti la situazione giuridica e l'adeguatezza organizzativa.

A. Requisiti inerenti la situazione giuridica:

I concorrenti non devono trovarsi in alcuna causa di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs 267/2000 ed inoltre non devono trovarsi in una situazione di morosità con il Comune di Sordio.

B. Requisiti di idoneità professionale

- precedenti esperienze di gestione in affidamento di impianti sportivi negli ultimi cinque anni.
- Essere affiliati a Federazioni Sportive Nazionali o Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI o impegno ad associarsi in casi di aggiudicazione della concessione.

## 4.1 AVVALIMENTO

Qualora in concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto ai sensi dell'art.49 del D.lgs 163/2006.

## 4.2 Celebrazione della gara:

1° seduta giorno **30.07.2015 alle ore 10.00** esame documentazione amministrativa e sorteggio ai sensi dell'art.48 del D.lgs 267/2000.

2° seduta di gara in data da determinarsi, ammissione ditta sorteggiata. Esame offerta tecnica ed offerta economica e conseguente aggiudicazione provvisoria.

## 5. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara è una procedura aperta e sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa assegnando al fattore prezzo fino ad un massimo di punti 40 e al fattore tecnico fino ad un massimo di 60 punti.

Il punteggio tecnico (massimo 60 punti) sarà così ripartito:

**26858 Sordio (LO)**

Piazza della Liberazione, 2 (Tel 02-9810008 - Fax 02-98260173 - C.F. e P.IVA: 09456750158)

Sito web: [www.comune.sordio.lo.it](http://www.comune.sordio.lo.it)

# COMUNE DI SORDIO

Provincia di Lodi

## **Esperienza : massimo punti 10**

Il punteggio più alto sarà assegnato al partecipante che avrà maturato la maggiore esperienza nella gestione di impianti sportivi analoghi a quello oggetto dell'affidamento, mentre alle rimanenti offerte sarà attribuito un punteggio così definito:

Fino a 5 anni    punti 5

Oltre 5 anni    punti 10

## **Tariffe agevolate a giovani-anziani-disabili fino ad un massimo di punti 20**

Alle associazioni che si impegnano ad applicare tariffe ridotte del 20% a favore di particolari categorie di soggetti punti 20.

Alle associazioni che si impegnano ad applicare tariffe ridotte del 10% a favore di particolari categorie di soggetti punti 10.

Alle associazioni che si impegnano ad applicare tariffe ridotte del 5% a favore di particolari categorie di soggetti punti 5.

Nessuna riduzione    punti 0.

## **Proposte migliorative delle attrezzature e degli arredamenti fino ad un massimo di punti 10**

Alle associazioni che si impegnano a fornire attrezzature o arredi aggiuntivi rispetto a quelli già in dotazione della struttura verranno assegnati punti 1 per ogni attrezzatura/arredo proposto.

## **Varietà discipline sportive offerte fino ad un massimo di punti 10**

Alla ditta che si impegna a diversificare l'offerta sportiva verranno assegnati punti 2 per ogni disciplina che intende organizzare all'interno della struttura.

## **Organizzazione di corsi per alunni frequentanti le scuole massimo punti 10**

La ditta che si impegna ad organizzare durante ciascun anno di vigenza della convenzione corsi di attività motoria per gli alunni delle scuole materna ed elementare di Sordio in orario scolastico verranno assegnati i seguenti punti:

Fino a 10 ore    punti 5

Oltre 20 ore    punti 10

## **OFFERTA ECONOMICA massimo 40 punti**

Al miglior prezzo proposto verranno assegnati punti 40; agli altri prezzi saranno assegnati punteggi inversamente proporzionali determinati secondo il seguente calcolo:

**26858 Sordio (LO)**

Piazza della Liberazione, 2 (Tel 02-9810008 - Fax 02-98260173 - C.F. e P.IVA: 09456750158)

Sito web: [www.comune.sordio.lo.it](http://www.comune.sordio.lo.it)



# COMUNE DI SORDIO

Provincia di Lodi

$$P=(A \times 40)/B$$

Dove: P=punteggio assegnato A=prezzo più basso offerto B=altro prezzo offerto  
I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto con la stessa metodologia del cambio Lira/Euro.

L'attribuzione dei punteggi consentirà la stesura di una graduatoria di merito dei concorrenti formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo da ciascuna riportato. L'aggiudicazione sarà disposta nei confronti della società che abbia conseguito il maggior punteggio finale.

L'amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta e si riserva il diritto di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza che nessun offerente possa vantare alcun diritto.

L'aggiudicazione s'intende definitiva per l'Amministrazione Comunale soltanto dopo l'approvazione, a termine di legge, da parte del Responsabile del Servizio. La Società appaltatrice rimarrà invece vincolata fin dal momento dell'aggiudicazione, nelle more della stipula del contratto.

## 6. CANONE ANNUO A BASE D'ASTA:

L'importo del canone annuale/stagionale a base d'asta da corrispondersi a cura del concessionario è di € 4.000,00 (quattromila/00), e gli oneri di sicurezza sono pari a 0 ( zero ) euro.

Non sono valide offerte pari o inferiori all'importo posto a base d'asta, pena l'esclusione.

## 7. SOPRALLUOGO:

Il sopralluogo è obbligatorio. Il sopralluogo sarà eseguito dal legale rappresentante della società concorrente o suo delegato, nei giorni di lunedì pomeriggio e giovedì mattina.

A seguito di sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione da inserire, a pena di esclusione, nella Busta A (documentazione amministrativa) del bando di gara.

Qualora la società non effettui il sopralluogo sarà esclusa dalla partecipazione alla gara.

## 8. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE

L'offerta dovrà pervenire, in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, esclusivamente all'Ufficio del Protocollo del Comune di Sordio, Piazza della Liberazione, 2 - 26858 Sordio (LO) e dovrà riportare, oltre al nominativo del mittente, l'indicazione "PROCEDURA APERTA GESTIONE PALESTRA COMUNALE", a mezzo corriere autorizzato o direttamente a mano, entro le ore 12,00 del giorno 29 luglio 2015, a pena di esclusione dalla gara.

Rimane fermo che il recapito è ad esclusivo rischio del mittente, se per qualsiasi motivo, il plico non dovesse giungere a destinazione entro il termine sopra indicato.

26858 Sordio (LO)

Piazza della Liberazione, 2 (Tel 02-9810008 - Fax 02-98260173 - C.F. e P.IVA: 09456750158)

Sito web: [www.comune.sordio.lo.it](http://www.comune.sordio.lo.it)

# COMUNE DI SORDIO

Provincia di Lodi

Il plico dovrà contenere al suo interno 3 (tre) buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura a pena di esclusione e all'esterno di ciascuna dovrà chiaramente indicarsi, oltre alle generalità del mittente, le seguenti diciture:

- BUSTA A: documentazione amministrativa
- BUSTA B: offerta tecnica
- BUSTA C: offerta economica

Le buste dovranno contenere quanto indicato all'art. 12 del presente bando di gara.

## **9. OPERAZIONI DI GARA:**

L'inizio delle operazioni di gara con l'apertura delle buste è fissato per le ore 10,00 del giorno 30 luglio 2015 presso Comune di Sordio,. In tale occasione a cura di una commissione si procederà in seduta pubblica allo svolgimento delle seguenti attività:

- verifica della ricezione delle offerte entro il termine previsto del 29.07.2015 ore 12.00;
- apertura e analisi della documentazione presente nella busta A) ;
- ammissione dei concorrenti che risultano in regola con la documentazione di gara;
- sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10% arrotondato all'unità o superiore, delle offerte presentate da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 48 comma 1 del decreto legislativo n.163/2006;
- successivamente in seduta pubblica in data da determinarsi la Commissione provvederà alle seguenti operazioni:

- verifica del possesso dei requisiti in relazione alla capacità tecnico professionale dei concorrenti sorteggiati; ammissione o esclusione dei concorrenti verificati;

Successivamente la Commissione nella stessa seduta pubblica provvederà alla valutazione del merito tecnico delle offerte contenute nella busta B) e alla relativa attribuzione dei punteggi.

Conclusa tale valutazione in seduta pubblica, dopo avere dato lettura ai presenti della graduatoria di merito provvisoria la Commissione procederà alla apertura delle buste C) presentate dai concorrenti ammessi e provvederà alla attribuzione dei relativi punteggi.

A questo punto la Commissione formalizzerà la nuova graduatoria di merito definitiva in base alla quale aggiudicherà provvisoriamente la concessione.

L'aggiudicazione sarà disposta nei confronti del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio finale dato dalla somma dei punteggi per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

## **10. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:**

Sono ammessi alle operazioni di gara in seduta pubblica i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo art. 12, ovvero i soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai legali rappresentanti.

**26858 Sordio (LO)**

Piazza della Liberazione, 2 (Tel 02-9810008 - Fax 02-98260173 - C.F. e P.IVA: 09456750158)

Sito web: [www.comune.sordio.lo.it](http://www.comune.sordio.lo.it)

# COMUNE DI SORDIO

Provincia di Lodi

## 11. DOCUMENTAZIONE:

Le norme di dettaglio e le modalità per partecipare alla gara sono contenute nel presente Bando di Gara, pubblicato sul sito internet del Comune di Sordio (Lodi): <http://www.comune.sordio.lo.it/> ed all'Albo Pretorio on line.

## 12. DOCUMENTI RICHIESTI PER PARTECIPARE ALLA GARA:

Nella busta "A - Documentazione" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **domanda di partecipazione alla gara**, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura;

2. **dichiarazione sostitutiva di certificazione**: ((è preferibile l'uso del Modello A) resa ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000 e 14 tab. B DPR 642/72) ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità (in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento temporaneo d'impresa, la presente dichiarazione dovrà essere presentata da tutti le imprese che costituiscono o costituiranno tale raggruppamento) con la quale si attesti:

- a) generalità e veste rappresentativa del dichiarante;
- b) che nei confronti del dichiarante non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 1423/1956 o di una delle cause ostative prevista dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; che non è stata disposta, con provvedimento definitivo, la misura di prevenzione della sorveglianza di cui alla citata L. 1423/1956 e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi nei propri confronti gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c) che nei confronti del dichiarante non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, e non sono state pronunciate sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.P., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; **ovvero** che sono state pronunciate sentenze o emessi decreti di condanna, anche se con il beneficio della non menzione, specificandone in tal caso gli elementi essenziali;
- d) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara e di impegnarsi ad eseguire tutti i servizi previsti dal

26858 Sordio (LO)

Piazza della Liberazione, 2 (Tel 02-9810008 - Fax 02-98260173 - C.F. e P.IVA: 09456750158)

Sito web: [www.comune.sordio.lo.it](http://www.comune.sordio.lo.it)

# COMUNE DI SORDIO

Provincia di Lodi

medesimo e quanto offerto in sede di gara;

e) di essere affiliato alla federazione/ente di promozione sportiva \_\_\_\_\_;

f) di impegnarsi ad operare per tutta la durata dell'appalto nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

g) che, nel caso in cui il concedente interrompesse o sospendesse il servizio per consentire eventuali interventi di manutenzione straordinaria e/o di completamento non avanzerà alcuna pretesa di risarcimento a riguardo;

h) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

i) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e dall'art. 495 del C.P. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

l) di indicare i seguenti recapiti per comunicazioni inerenti la gara in oggetto (anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dall'art. 48 del D.lgs 21.04.2006, n. 163):

Tel. \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_;

m) di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

n) (se trattasi di società ed associazioni sportive dilettantistiche) di essere iscritti nell'apposito registro nazionale tenuto dal C.O.N.I., indicante il numero e la data di iscrizione e le generalità del/i legale/i; rappresentante/i;

n.1) (se trattasi di federazioni sportive nazionali, discipline sportive associate o enti di promozione sportiva) di essere riconosciuti dal C.O.N.I., indicante il numero e la data di riconoscimento e le generalità del/i legale/i rappresentante/i;

n.2) (qualora il concorrente non risulti affiliato a nessuna federazione) di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad affiliarsi ad una federazione sportiva nazionale o ente di promozione sportiva riconosciuta dal CONI pena la revoca della aggiudicazione;

o) di possedere comprovata esperienza nelle gestioni di impianti sportivi analoghi a quello oggetto di affidamento per n° Mesi \_\_\_\_\_;

p) di accettare il patto di integrità adottato dalla Stazione appaltante G.C. 58 del 04.11.2014 e a tal fine allegare alla documentazione prodotta una copia dello stesso debitamente sottoscritta per accettazione;

q) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante con atto di G.C. 27 del 24.04.2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

**26858 Sordio (LO)**

Piazza della Liberazione, 2 (Tel 02-9810008 - Fax 02-98260173 - C.F. e P.IVA: 09456750158)

Sito web: [www.comune.sordio.lo.it](http://www.comune.sordio.lo.it)

# COMUNE DI SORDIO

Provincia di Lodi

r) Che il numero di fax cui inviare l'eventuale richiesta di ulteriore documentazione e tutte le comunicazioni (ivi comprese le comunicazioni ex. art. 79 del D.Lgs. 163/2006) è il seguente:

Fax: \_\_\_\_\_;

s) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

3) **attestato di avvenuto sopralluogo:** ad avvenuto sopralluogo verrà rilasciato l'originale dell'attestazione di avvenuto sopralluogo.

#### 4) **Cauzione provvisoria**

A titolo di cauzione provvisoria pari ad €. 320,00, il concorrente a pena di esclusione della procedura, dovrà allegare alla documentazione una **fideiussione originale rilasciata** da un istituto bancario o compagnia assicurativa o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

I requisiti che seguono sono richiesti a pena di esclusione in quanto devono intendersi elementi essenziali del documento che compone l'offerta.

**N.B. In particolare, la fideiussione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura, da parte del soggetto garante e dovrà essere presentata unitamente a copia (scannerizzata) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore della fideiussione.**

Il COMUNE, e per essa la Commissione all'uopo nominata, si riserva di richiedere l'originale del documento che attesti i poteri del sottoscrittore della fideiussione. In caso di discordanza non dovuta ad errore materiale tra l'originale e la copia scannerizzata, il concorrente verrà escluso dalla procedura.

La cauzione provvisoria dovrà:

- a) essere di importo pari a €.320,00;
- b) avere validità per un periodo di almeno 180 (centottanta) giorni decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

L'importo della cauzione provvisoria - come sopra determinata - è ridotta del 50% (cinquanta per cento) per l'aggiudicatario al quale venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme

26858 Sordio (LO)

Piazza della Liberazione, 2 (Tel 02-9810008 - Fax 02-98260173 - C.F. e P.IVA: 09456750158)

Sito web: [www.comune.sordio.lo.it](http://www.comune.sordio.lo.it)

# COMUNE DI SORDIO

Provincia di Lodi

europee della serie EN ISO 9000, così come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà produrre la certificazione di qualità (in originale ovvero in copia corredata dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000) conforme alle norme europee EN ISO 9000. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del COMUNE;
- mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58/1998.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti:

- il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto IBAN n. IT 25 W 08794 34250 000000085300, intestato al Comune di Sordio presso la Banca Credito Cooperativo Laudense, con causale del versamento "**Gara per l'affidamento del servizio di gestione della palestra comunale**" (in tal caso, il concorrente dovrà, altresì, indicare nella Documentazione Amministrativa (fase A), ai fini dello svincolo delle predette somme, il codice IBAN relativo al proprio conto corrente);
- dovrà essere presentato originale o copia autenticata del versamento.

In caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere presentato originale o copia autentica del titolo.

La fideiussione dovrà, a pena di esclusione, prevedere espressamente:

- I) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- II) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;
- III) la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta di COMUNE

Anche qualora l'Istituto o la Società garante emetta la cauzione provvisoria sulla base del D.M. 12 marzo 2004, n. 123, peraltro emanato in materia di lavori pubblici, il testo

26858 Sordio (LO)

Piazza della Liberazione, 2 (Tel 02-9810008 - Fax 02-98260173 - C.F. e P.IVA: 09456750158)

Sito web: [www.comune.sordio.lo.it](http://www.comune.sordio.lo.it)

# COMUNE DI SORDIO

Provincia di Lodi

della garanzia (condizioni generali o condizioni particolari) dovrà necessariamente contenere le prescrizioni sopra stabilite.

La cauzione provvisoria copre e potrà essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione del Contratto per fatto del concorrente;
- falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnica richiesti;
- mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del Contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006, la cauzione provvisoria fornita dall'aggiudicatario sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria nella sua qualità di capogruppo del R.T.I. con indicazione, a pena di esclusione, che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione, a pena di esclusione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere tutte singolarmente citate;

## ***5) Impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione***

Il concorrente, a pena di esclusione della procedura, dovrà inserire nella busta A) documentazione "Amministrativa", un documento contenente una dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione di quanto oggetto della presente procedura, richiesta ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

In particolare, la predetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta da parte del **soggetto garante**. Peraltro, detta dichiarazione potrà essere contenuta nel testo della fideiussione di cui al precedente paragrafo, ovvero essere contenuta in un documento autonomo e in tale ultimo caso deve essere specificata la denominazione della gara.

I requisiti richiesti a pena di esclusione che seguono devono intendersi elementi essenziali del documento che compone l'offerta.

**26858 Sordio (LO)**

Piazza della Liberazione, 2 (Tel 02-9810008 - Fax 02-98260173 - C.F. e P.IVA: 09456750158)

Sito web: [www.comune.sordio.lo.it](http://www.comune.sordio.lo.it)

# COMUNE DI SORDIO

Provincia di Lodi

L'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva dovrà essere prodotto:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione, a pena di esclusione, che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione, a pena di esclusione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;

**Nella busta B "offerta tecnica" sigillata e controfirmata devono essere contenuti esclusivamente i seguenti documenti:**

a. Dichiarazione del Legale rappresentante (è preferibile l'uso del Modello B) resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 debitamente sottoscritta con la quale si attesti, se ne ricorre il caso:

a) Che la società ha avuto esperienze nel settore di gestione di impianti sportivi indicando gli Enti (denominazione, sede, eventuale numero di telefono) periodo di durata del contratto (compresi eventuali rinnovi), importo complessivo del contratto.

---

b) che la società si impegna a praticare a favore di particolari categorie d'utenza la seguente percentuale di riduzione del \_\_\_\_\_ sulle tariffe normalmente praticate.

c) Che la società si impegna ad integrare la dotazione di arredi e attrezzature, già presenti nella struttura con il seguente materiale:

---

e) che la Società si impegna ad organizzare a favore degli alunni della scuola materna ed elementare di Sordio, per ciascun anno di durata della concessione corsi della durata di ore \_\_\_\_\_

e) che la società si impegna a svolgere in palestra le seguenti attività sportive:

\_\_\_\_\_.

**26858 Sordio (LO)**

Piazza della Liberazione, 2 (Tel 02-9810008 - Fax 02-98260173 - C.F. e P.IVA: 09456750158)

Sito web: [www.comune.sordio.lo.it](http://www.comune.sordio.lo.it)



# COMUNE DI SORDIO

Provincia di Lodi

## ***Nella Busta C "OFFERTA ECONOMICA":***

Il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà formulare una Offerta economica, così composta:

offerta in rialzo (pena l'esclusione dalla gara) del canone annuo di cui all'art. 6, in cifre ed in lettere.

Deve essere bollata ai sensi di legge, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante o da suo procuratore in calce su ogni pagina e non dovrà avere correzioni o abrasioni. Il canone offerto potrà essere indicato fino alla seconda cifra decimale.

Qualora il canone venga indicato con più di due cifre decimali si provvederà ad effettuare il troncamento della/e cifra/e oltre la seconda. Quando nell'offerta vi sia discordanza tra la cifra indicata in cifre ed in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.

Non sono ammesse offerte pari e inferiori all'importo posto a base d'asta, né offerte in variante rispetto all'importo posto a base di gara o condizionate rispetto alle prestazioni da erogare e alle condizioni della struttura da gestire.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, non ancora costituito la dichiarazione di offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

## **13. VALIDITÀ DELLE OFFERTE:**

I concorrenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime.

## **14. MOTIVI DI ESCLUSIONE**

**Si farà luogo all'esclusione dalla gara nei seguenti casi:**

a- qualora l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna chiusa, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della società partecipante o nel caso di A.T.I. non sia sottoscritta da tutti i concorrenti che costituiscono o costituiranno tali associazioni, o sia inserita con altri documenti;

b- qualora l'offerta sia condizionata od espressa in modo indeterminato (es. non viene indicato se il canone è annuale) o con riferimento ad offerta relativa a diverso appalto o non sia in rialzo rispetto all'importo posto a base d'asta;

c- qualora l'offerta sia inserita insieme ad altri documenti richiesti, od in altre buste;

d- qualora il partecipante non abbia effettuato il sopralluogo previsto;

**26858 Sordio (LO)**

Piazza della Liberazione, 2 (Tel 02-9810008 - Fax 02-98260173 - C.F. e P.IVA: 09456750158)

Sito web: [www.comune.sordio.lo.it](http://www.comune.sordio.lo.it)

# COMUNE DI SORDIO

Provincia di Lodi

e- qualora il plico esterno contenente l'offerta non rechi l'oggetto della gara; in questo caso l'offerta resta sigillata e, debitamente controfirmata dal Presidente, resta acquisita agli atti;

f- qualora il plico pervenga alla Stazione Appaltate dopo i termini indicati all'art. 8 del Bando di Gara, in questo caso il plico resta sigillato e debitamente controfirmato dal Presidente, resta acquisita agli atti;

g- qualora manchi alcuno dei documenti richiesti dal presente bando;

h- Qualora risultino incomplete o parzialmente omesse le dichiarazioni richieste presente bando di gara; o sia omesso alcuno dei documenti richiesti per la partecipazione, nessuno escluso, e qualora si riscontrassero errori formali e l'impresa, benché invitata, non provveda alla relativa regolarizzazione nel termine assegnato dall'Amministrazione appaltante;

i- qualora in sede di verifica della documentazione presentata a dimostrazione della dichiarazione effettuata, la ditta non sia in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione comporterà la decadenza dell'affidamento;

l- L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163;

## **15. EMISSIONE ORDINE IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO:**

Successivamente all'aggiudicazione si addiverrà alla formale stipula della convenzione. L'Amministrazione si riserva, in caso di urgenza e/o necessità, di dare avvio alla prestazione contrattuale con l'emissione di apposita lettera di affidamento anche in pendenza di stipulazione della convenzione.

## **16. AVVERTENZE VARIE**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare o non dar luogo alla gara, o prorogarne la data, o posticipare l'affidamento, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, a proprio insindacabile giudizio, senza che le società possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Tutte le spese, comprese quelle di riproduzione, tasse ed imposte relative sono a carico della ditta aggiudicataria. Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario, il relativo importo verrà comunicato prima della firma della convenzione.

La società aggiudicataria si obbliga a garantire gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136;

La partecipazione alla gara comporta l'accettazione incondizionata da parte della società concorrente delle prescrizioni, obblighi ed oneri elencati nel presente bando di gara.

Il Responsabile del Procedimento è: Dott.ssa Simona Figini

**26858 Sordio (LO)**

Piazza della Liberazione, 2 (Tel 02-9810008 - Fax 02-98260173 - C.F. e P.IVA: 09456750158)

Sito web: [www.comune.sordio.lo.it](http://www.comune.sordio.lo.it)

# COMUNE DI SORDIO

Provincia di Lodi

## 17. NORME FINALI E SPECIALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare o non dar luogo alla gara, o prorogarne la data, o posticipare l'affidamento, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, a proprio insindacabile giudizio, senza che le imprese possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per la società aggiudicataria.

L'aggiudicazione definitiva e la stipulazione della convenzione è subordinata al positivo esito della verifica delle autocertificazioni rese in sede di gara, effettuata sull'acquisizione da parte dell'Ente Appaltante.

Non è dovuto dal Comune alcun indennizzo all'aggiudicatario per qualsiasi tipo di inconveniente o circostanza che potrebbe verificarsi durante il periodo di gestione del servizio e comportare l'interruzione o la sospensione del servizio.

Sordio, 06.07.2015

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SIMONA DOTT.SSA FIGINI

**26858 Sordio (LO)**

Piazza della Liberazione, 2 (Tel 02-9810008 - Fax 02-98260173 - C.F. e P.IVA: 09456750158)

Sito web: [www.comune.sordio.lo.it](http://www.comune.sordio.lo.it)

# ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA

Spett.le  
Comune di Sordio  
Piazza della Liberazione 2  
26858 Sordio (LO)

**Domanda di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento in gestione della Palestra comunale , ai sensi della L.R. 27/2006.**

Il/la sottoscritto/a.....  
Nato/a a .....il.....  
Residente nel Comune di .....prov.....  
Via/Piazza.....  
In qualità di Legale rappresentante della.....  
.....  
con sede legale nel Comune di ..... prov.....  
Via/Piazza.....  
Codice fiscale ..... Partita IVA .....  
Telefono..... fax..... e- mail.....

Con riferimento all'avviso di selezione mediante la procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento in gestione, per il periodo dal 1/9/2015 al 30/6/2019, della Palestra Comunale, sita in Sordio - Via Mazzini, con la presente manifesta il proprio interesse per l'affidamento in oggetto.

A tal fine, consapevole di quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 circa le conseguenze cui può andare incontro i caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità, **allegando fotocopia di valido documento di identità,**

DICHIARA

Che la propria società/associazione si configura come società sportiva o dilettantistica o Associazione Sportiva dilettantistica o associazione affiliata ad Enti di promozione sportiva avente per oggetto principale lo svolgimento di attività sportive o sociali, senza fini di lucro.

oppure

Che la propria società è iscritta alla Camera di commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura come segue:

provincia di iscrizione.....anno di iscrizione.....  
numero di iscrizione.....forma giuridica società.....  
Durata della società.....capitale sociale.....  
Rappresentanti legali, altri soggetti con potere di rappresentanza.....  
.....

oppure

che la propria impresa sociale è iscritta .....  
.....  
.....

#### DICHIARA

- 1) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, e che nei propri riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni  
**(ovvero in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale)**  
 che l'impresa si trova in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186 bis del Regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del tribunale di \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese ed allega la documentazione prevista dal comma 4 del citato art. 186 bis (art. 38 comma 1, lett. A) del Codice);
- 2) che nei suoi confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 36 e 67 del D.lgs. 6 settembre n. 159 del 2011;
- 3) che nei suoi confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.lgs. 06/09/2011 n. 159 e s.m.i e che negli ultimi 5 anni non sono stati estesi gli effetti di tale misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- 4) **(Barrare l'opzione che interessa)**  
 che a suo carico non sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato per alcun reato;
- oppure**
- che è stato condannato per i seguenti reati con sentenza passate in giudicato *(specificare la fattispecie di reato, la condanna inflitta e gli estremi della sentenza di condanna ovvero, in alternativa, allegare il certificato del casellario giudiziale in data non antecedente a mesi sei dal giorno dalla gara)*:

fattispecie di reato \_\_\_\_\_;  
condanna inflitta \_\_\_\_\_;  
con sentenza n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
emessa da \_\_\_\_\_  
e solo se ne ricorrono i presupposti.

- che per i seguenti reati per i quali è stato condannato con sentenza passato in giudicato (*specificare la fattispecie di reato, la condanna inflitta e gli estremi della sentenza di condanna ovvero, in alternativa, allegare il certificato del casellario giudiziale in data non antecedente a mesi sei dal giorno dalla gara*):

fattispecie di reato \_\_\_\_\_  
condanna inflitta \_\_\_\_\_

- con sentenza n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ emessa da \_\_\_\_\_
- è stato applicato l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione (per effetto del provvedimento concessorio da parte del giudice);

**5) (barrare l'opzione che interessa)**

- che nei suoi confronti non sono state pronunciate sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili per alcun reato;

*oppure*

- che nei suoi confronti sono state pronunciate sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili per i seguenti reati (*specificare la fattispecie di reato, la pena applicata e gli estremi della sentenza*):

fattispecie di reato \_\_\_\_\_  
condanna inflitta \_\_\_\_\_

con sentenza/decreto penale nr. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ emessa/o da \_\_\_\_\_

e solo se ne ricorrono i presupposti;

- che per i seguenti reati per i quali nei suoi confronti è stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale o decreto penale divenuto irrevocabile (*specificare la fattispecie di reato, la pena applicata e gli estremi della sentenza o del decreto penale*):

fattispecie di reato \_\_\_\_\_  
condanna inflitta \_\_\_\_\_

con sentenza n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ emessa da \_\_\_\_\_;

è stato applicato l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione (per effetto del provvedimento concessorio da parte del giudice), oppure l'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale, riguardante l'estinzione del reato (per decorso del tempo e a seguito dell'intervento ricognitivo del giudice dell'esecuzione).

**6) (barrare l'opzione che interessa)**

- che non sono cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione della presente gara soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico oppure soci unici o soci di maggioranza in caso di società o consorzi con meno di quattro soci

*oppure*

- che sono cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione della presente gara soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società o aventi la qualifica di direttore tecnico oppure soci unici o soci di maggioranza in caso di società o consorzi con meno di quattro soci ; in tal caso dichiara quali sono i soggetti cessati dalla carica ed indica i loro nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza, le eventuali condanne

penali comminate e gli atti adottati dalla ditta per dissociarsi dalla condotta penale sanzionata:

N.	Nominativi, qualifica, luogo e data di nascita e residenza	Eventuali condanne comminate comprese le condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione	Atti o misure adottate dalla ditta per dissociarsi dalla condotta sanzionatoria

*oppure*

nei confronti dei seguenti soggetti cessati

N.	Nominativi, qualifica, luogo e data di nascita e residenza	Carica ricoperta	Dal ... al .....

La situazione giuridica relativa alla sussistenza di sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, è dichiarata singolarmente dagli stessi soggetti in allegato alla presente dichiarazione;

7) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della Legge n. 55/1990;

8) l'inesistenza di violazioni gravi, debitamente accertate, attinenti alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'osservatorio;

9) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta stazione appaltante e di non aver commesso un grave errore nell'esercizio della propria attività professionale;

10) l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita;

11) nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter dell' art. 38 del D.lgs. n. 163/2006, non risulta alcuna iscrizione nel casellario informatico di cui all' articolo 7, comma 10, del D.lgs. n. 163/2006 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l' affidamento dei subappalti;

12) l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contribuzione previdenziale e assistenziale secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

13) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

**14) (Barrare l'opzione che interessa)**

non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 Maggio 1991, nr. 152 convertito con modifiche dalla legge nr. 203/1991, nr. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, nr. 203

**Ovvero**

Pur essendo stato vittima dei reati previsti puniti dagli articoli 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, nr. 152 successivamente convertito con modifiche dalla legge nr. 203/1991, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge nr. 689/1981;

**15) (Barrare l'opzione che interessa)**

che non si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 83/2001;

**oppure**

che si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

IN ORDINE AI REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E REQUISITI DI NATURA PROFESSIONALE RELATIVI:

16) di aver avute le seguenti esperienze di gestione in affidamento di impianti sportivi con caratteristiche analoghe a quello oggetto della procedura di selezione:

---

---

---

---

17) di essere affiliati alla seguente Federazione Sportiva Nazionale o Ente di Promozione Sportiva riconosciuta dal CONI

Ovvero

di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad affiliarsi, pena la revoca dell'aggiudicazione.

18) di non risultare moroso nei confronti del Comune di Sordio e non aver subito alcun richiamo o penalità conseguenti a danni causati ad impianti/attrezzature del Comune o ad uso non conforme dei medesimi;

ULTERIORI DICHIARAZIONI:

19) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con alcuno dei partecipanti alla medesima procedura e di aver formulato l'offerta autonomamente;



**ovvero**

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al presente concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente

**ovvero**

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti (citare i soggetti \_\_\_\_\_) che si trovano, rispetto al presente concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

20) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara e nello schema di convenzione;

21) di rispettare tutte le norme di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro con soddisfazione di tutti gli adempimenti obbligatori per legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o dei soci;

22) di applicare agli associati, anche volontari, eventualmente impegnati nelle attività del soggetto, delle condizioni previste dalla normativa in materia;

23) di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano la selezione oltre che tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla quantificazione dell'offerta presentata;

24) di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;

25) di accettare il patto di integrità adottato dalla Stazione appaltante G.C. 58 del 04.11.2014 e a tal fine allegare alla documentazione prodotta una copia dello stesso debitamente sottoscritta per accettazione ;

26) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante con atto di G.C. 27 del 24.04.2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

27) Che il numero di fax cui inviare l'eventuale richiesta di ulteriore documentazione e tutte le comunicazioni ( ivi comprese le comunicazioni ex. art. 79 del D.Lgs. 163/2006 ) è il seguente:

Fax: \_\_\_\_\_;

28) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data .....

FIRMA DEL DICHIARANTE .....



3) che nei suoi confronti non sono stati estesi gli effetti (decadenze e divieti previsti all'articolo 10, comma 1 e 2, della Legge 31 Maggio 1965, nr. 575 e successive modificazioni), delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge 27 Dicembre 1956, nr. 1423 e successive modificazioni (sorveglianza speciale di pubblica sicurezza con eventuale obbligo o divieto di soggiorno) irrogate ad un proprio convivente;

4) non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 Maggio 1991, nr. 152 convertito con modifiche dalla legge nr. 203/1991, nr. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, nr. 203

**ovvero**

pur essendo stato vittima dei reati previsti puniti dagli articoli 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, nr. 152 successivamente convertito con modifiche dalla legge nr. 203/1991, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, comma 1, della Legge nr. 689/1981;

5) che a suo carico non sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato per alcun reato;

**oppure**

che è stato condannato per i seguenti reati con sentenza passate in giudicato (*specificare la fattispecie di reato, la condanna inflitta e gli estremi della sentenza di condanna ovvero, in alternativa, allegare il certificato del casellario giudiziale in data non antecedente a mesi sei dal giorno dalla gara*):

fattispecie di reato \_\_\_\_\_;  
condanna inflitta \_\_\_\_\_;  
con sentenza n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
emessa da \_\_\_\_\_

e solo se ne ricorrono i presupposti;

che per i seguenti reati per i quali è stato condannato con sentenza passato in giudicato (*specificare la fattispecie di reato, la condanna inflitta e gli estremi della sentenza di condanna ovvero, in alternativa, allegare il certificato del casellario giudiziale in data non antecedente a mesi sei dal giorno dalla gara*):

fattispecie di reato \_\_\_\_\_  
condanna inflitta \_\_\_\_\_  
con sentenza n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
emessa da \_\_\_\_\_

è stato applicato l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione (per effetto del provvedimento concessorio da parte del giudice);

6) che nei suoi confronti non sono state pronunciate sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per alcun reato;

**oppure**

che nei suoi confronti sono state pronunciate sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per i seguenti reati (*specificare la fattispecie di reato, la pena applicata e gli estremi della sentenza*):

fattispecie di reato \_\_\_\_\_  
condanna inflitta \_\_\_\_\_  
con sentenza nr. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ emessa  
da \_\_\_\_\_

e solo se ne ricorrono i presupposti;

□) che per i seguenti reati per i quali nei suoi confronti è stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale (*specificare la fattispecie di reato, la pena applicata e gli estremi della sentenza*):

fattispecie di reato \_\_\_\_\_

condanna inflitta \_\_\_\_\_

con sentenza n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ emessa da \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
è stato applicato l'articolo 178 del codice penale riguardante la riabilitazione (per effetto del provvedimento concessorio da parte del giudice), oppure l'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale, riguardante l'estinzione del reato (per decorso del tempo e a seguito dell'intervento ricognitivo del giudice dell'esecuzione).

Data .....

**DICHIARANTI**

<b>N°</b>	<b>GENERALITA'</b>	<b>RESIDENZA</b>	<b>FIRMA DEL DICHIARANTE</b>

1.

## OFFERTA TECNICA

## AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DELLA PALESTRA COMUNALE

Il/La sottoscritto/a (cognome) ..... (nome) .....

nato/a il ..... a .....

in qualità di .....

dell'impresa .....

con sede legale in ..... prov. ....

CAP ..... Via ..... n. ....

P. Iva - Cod. Fisc. ....

Telefono ..... Fax .....

*(Se raggruppamento temporaneo o consorzio)*

Imprese mandanti o consorziate: .....

Impresa capogruppo: .....

**Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate**

## DICHARA

- a) Che la società ha avuto esperienze nel settore di gestione di impianti sportivi indicando gli Enti (denominazione, sede, eventuale numero di telefono) periodo di durata del contratto (compresi eventuali rinnovi), importo complessivo del contratto

- b) che la società si impegna a praticare a favore di particolari categorie d'utenza la seguente percentuale di riduzione del \_\_\_\_\_ sulle tariffe normalmente praticate.

- c) Che la società si impegna ad integrare la dotazione di arredi e attrezzature, già presenti nella struttura con il seguente materiale:

- d) Che la Società si impegna ad organizzare a favore degli alunni della scuola materna ed elementare di Sordio, per ciascun anno di durata della concessione corsi della durata di ore \_\_\_\_\_

- e) che la società si impegna a svolgere in palestra le seguenti attività sportive:

..... li .....

Il dichiarante

.....

## N.B.

**Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa).**

OFFERTA ECONOMICA

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DELLA PALESTRA COMUNALE

Il/La sottoscritto/a (cognome) ..... (nome) .....
nato/a il ..... a .....
in qualità di .....
dell'impresa .....
con sede legale in ..... prov. ....
CAP ..... Via ..... n. ....
P. Iva - Cod. Fisc. ....
Telefono ..... Fax .....

(Se raggruppamento temporaneo o consorzio)

Imprese mandanti o consorziate: .....
Impresa capogruppo: .....

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

a) di offrire per la concessione in oggetto il seguente

AUMENTO PERCENTUALE SUL CANONE DI CONCESSIONE ANNUO

(IN LETTERE) \_\_\_\_\_

(IN CIFRE) \_\_\_\_\_

..... li .....

Il dichiarante

.....

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/200 N. 445.