

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	5
Servizio	Servizio urbanistico - edilizia privata e tecnico
Denominazione prodotto	Autorizzazione paesaggistiche
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Provvedimenti paesaggistici
Normativa o atto di programmazione	Autorizzazione paesaggistica ai sensi dell'art. 146 D.Lgs. 42/04 e s.m.i.
Forma di gestione	
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Tempo intercorrente tra la presentazione della domanda e l'emanazione del provvedimento finale
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	A istanza di parte con modulistica scaricabile dal sito Web del Comune
Trasparenza	Normale procedura L. 241/90; pubblicazione sul sito del Comune apposita modulistica
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio Competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Tutela dell'utenza	
Termini di conclusione del procedimento	130 giorni per autorizzazione paesaggistica; 60 giorni per autorizzazione paesaggistica con procedura semplificata
Standard	Mantenimento dell'attuale standard per l'emanazione del provvedimento finale

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	10
Servizio	Servizio urbanistico - edilizia privata e tecnico
Denominazione prodotto	Certificati di destinazione urbanistica
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Certificazioni ove sono indicate la destinazione urbanistica di determinate particelle catastali, necessarie per il trasferimento di diritti reali che abbiano ad oggetto terreni ricadenti nel territorio comunale
Normativa o atto di programmazione	Art. 30 comma 3 D.P.R. 380/2001
Forma di gestione	
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Tempo di rilascio della certificazione a partire dalla data di presentazione dell'istanza
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	A istanza di parte con modulistica scaricabile dal sito Web del Comune
Trasparenza	Normale procedura L. 241/90; pubblicazione sul sito del Comune di specifiche informazioni sul procedimento e apposita modulistica
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	30 giorni
Standard	Mantenimento dell'attuale standard per l'emanazione del provvedimento finale

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	15
Servizio	Servizio urbanistico - edilizia privata e tecnico
Denominazione prodotto	Compatibilità paesaggistica
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Provvedimento edilizio – Accertamento di compatibilità paesaggistica, art. 167 comma 5 D.Lgs. 42/2001
Normativa o atto di programmazione	Art. 167 comma 5 D.Lgs. 42/2001
Forma di gestione	
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Tempo intercorrente tra la data di presentazione della domanda e l'emissione del provvedimento finale
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	A istanza di parte con modulistica scaricabile dal sito Web del Comune
Trasparenza	Pubblicazione sul sito del Comune di specifiche informazioni sul procedimento e apposita modulistica
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	180 giorni
Standard	Mantenimento dell'attuale standard per l'emanazione del provvedimento finale

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	20
Servizio	Servizio urbanistico - edilizia privata e tecnico
Denominazione prodotto	Permesso di costruire in sanatoria - Accertamento di conformità
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Provvedimento edilizio - Permesso di costruire in sanatoria
Normativa o atto di programmazione	D.P.R. nr. 380/2001 art. 36
Forma di gestione	
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Tempo intercorrente tra la data di presentazione della domanda e l'emissione del provvedimento finale
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	In orario di ufficio
Trasparenza	Normale procedura L. 241/90;
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	60 giorni
Standard	Rispetto del termine di conclusione del procedimento

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	25
Servizio	Servizio urbanistico - edilizia privata e tecnico
Denominazione prodotto	Segnalazione Certificata Inizi Attività (SCIA)
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Provvedimento edilizio - Rilascio permessi di costruire
Normativa o atto di programmazione	D.P.R. nr. 380/2001
Forma di gestione	
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	Tempo intercorrente per la verifica della SCIA
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	A istanza di parte con modulistica scaricabile dal sito Web del Comune
Trasparenza	Normale procedura L. 241/90; pubblicazione sul sito del Comune di specifiche informazioni sul procedimento e apposita modulistica
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Procedimento d'ufficio	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Termini di conclusione del procedimento	60 giorni dalla data di presentazione della SCIA
Standard	Rispetto del termine di conclusione del procedimento

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	30
Servizio	Servizio urbanistico - edilizia privata e tecnico
Denominazione prodotto	Certificato di agibilità
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Il procedimento è diretto ad attestare la sussistenza delle condizioni di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico degli edifici e degli impianti negli stessi installati, valutate secondo quanto disposto la normativa vigente
Normativa o atto di programmazione	
Forma di gestione	
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	A istanza di parte con modulistica scaricabile dal sito Web del Comune
Trasparenza	Normale procedura L. 241/90; pubblicazione sul sito del Comune di specifiche informazioni sul procedimento e apposita modulistica
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	60 giorni dalla data di presentazione della SCIA
Standard	Rispetto del termine di conclusione del procedimento

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	35
Servizio	Servizio urbanistico - edilizia privata e tecnico
Denominazione prodotto	Rilascio parere di conformità urbanistica
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Il procedimento è diretto ad attestare la conformità urbanistica dell'intervento al piano del governo del territorio
Normativa o atto di programmazione	
Forma di gestione	
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	Tempo intercorrente tra la presentazione dell'istanza e il rilascio del provvedimento finale
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	A istanza di parte con modulistica scaricabile dal sito Web del Comune
Trasparenza	Normale procedura L. 241/90; pubblicazione sul sito del Comune di specifiche informazioni sul procedimento e apposita modulistica
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	30 giorni dalla data di presentazione dell'istanza
Standard	Rispetto del termine di conclusione del procedimento

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	40
Servizio	Servizio urbanistico - edilizia privata e tecnico
Denominazione prodotto	Attestazioni Idoneità Alloggiativa
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Rilascio attestazione idoneità alloggiativa
Normativa o atto di programmazione	D.Lgs. 25.07.1998 n. 286
Forma di gestione	
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Tempo intercorrente tra la richiesta e l'emissione del provvedimento finale
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	A istanza di parte
Trasparenza	Normale procedura L. 241/90; sito internet
Procedimento ad istanza di parte	Richiesta di attestazione di idoneità alloggiativa
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	30 giorni dalla data di presentazione dell'istanza
Standard	Rispetto del termine di conclusione del procedimento

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	45
Servizio	Servizio edilizia residenziale pubblica
Denominazione prodotto	Assegnazione alloggi ERP
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Assegnazione alloggi tramite bando
Normativa o atto di programmazione	L.R. n. 27/2009 - Regolamenti regionali di attuazione
Forma di gestione	In economia
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Tempo intercorrente tra la liberazione dell'alloggio ed il provvedimento finale di assegnazione
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	Accessibilità fisica: uffici in orario di apertura; sito internet
Trasparenza	Sito internet; normale procedura L. 241/90
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	1° semestre successivo al semestre in cui si verifica la liberazione dell'alloggio
Standard	Rispetto del termine di conclusione del procedimento

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	50
Servizio	Servizio urbanistico - edilizia privata e tecnico
Denominazione prodotto	Denuncia opere in cemento armato
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Denuncia di opere di conglomerato armato, normale e precompresso ed a struttura metallica.
Normativa o atto di programmazione	Legge 1086/71 - DPR 425/94 - DPR 380/01
Forma di gestione	
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Termine intercorrente tra la presentazione della denuncia e la restituzione al costruttore di copia del progetto e della relazione con attestazione di avvenuto deposito
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	Accessibilità fisica: uffici in orario di apertura; sito internet
Trasparenza	Sito internet; normale procedura L. 241/90
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	30 giorni dalla presentazione dell'istanza
Standard	Rispetto del termine di conclusione del procedimento

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	55
Servizio	Servizio urbanistico - edilizia privata e tecnico
Denominazione prodotto	Rilascio autorizzazioni per manomissioni di suolo pubblico a privati e enti
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Il procedimento è diretto al rilascio delle autorizzazioni per le manomissioni di suolo pubblico a privati e enti
Normativa o atto di programmazione	Codice della strada e relativo regolamento D.Lvo 30/04/92 e nr. 285 e D.P.R. 16/12/92 nr. 495 e successive modificazioni
Forma di gestione	
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Domanda espressa	
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Termine intercorrente tra la richiesta e l'emissione del provvedimento finale
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	Accessibilità fisica: uffici in orario di apertura; sito internet;
Trasparenza	Sito internet; Normale procedura L. 241/90;
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Termini di conclusione del procedimento	60 giorni dalla presentazione dell'istanza
Standard	Rispetto del termine di conclusione del procedimento

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	60
Servizio	Servizio urbanistico - edilizia privata e tecnico
Denominazione prodotto	PAS - Procedura abilitativa semplificata per impianti di produzione energia da fattori rinnovabili
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Abilitazione per costruzione impianto di produzione energia da fonti rinnovabili
Normativa o atto di programmazione	DGR 18/04/2012 nr. IX/3298
Forma di gestione	
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Termine intercorrente tra la richiesta e l'emissione del provvedimento finale
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	A istanza di parte a seguito accertamento degli Enti competenti
Trasparenza	Normale procedura L. 241/90;
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Termini di conclusione del procedimento	30 giorni dalla presentazione dell'istanza
Standard	Rispetto del termine di conclusione del procedimento

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	65
Servizio	Servizio ambiente ed ecologia
Denominazione prodotto	Autorizzazione alle bonifiche
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Autorizzazione per l'esecuzione di indagini e interventi di bonifica ove sia stato accertato un inquinamento ambientale
Normativa o atto di programmazione	Codice dell'Ambiente D.Lgs. del 03.04.2006 n. 152
Forma di gestione	
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Termine intercorrente tra la data del verbale della Conferenza dei Servizi e l'adozione del provvedimento finale
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	Sito internet
Trasparenza	Nel caso di novità nella gestione: sito internet, comunicato stampa
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Termini di conclusione del procedimento	60 giorni dalla presentazione dell'istanza
Standard	Riduzione del termine massimo della conclusione del procedimento da 60 gg a 50 gg

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	70
Servizio	Servizio ambiente ed ecologia
Denominazione prodotto	Distribuzione acqua potabile
Tipologia prodotto	Servizio pubblico locale
Descrizione	Fornitura e distribuzione acqua potabile
Normativa o atto di programmazione	Codice dell'Ambiente D.Lgs. del 03.04.2006 n. 152
Forma di gestione	Tramite A.T.O./ S.A.L. Società Acqua Lodigiana
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	Sito internet
Trasparenza	Nel caso di novità nella gestione: sito internet, comunicato stampa
Procedimento ad istanza di parte	http://www.acqualodigiana.it/area-utenti-modulistica.html
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Termini di conclusione del procedimento	Secondo quanto stabilito dalla Carta dei Servizi dell'Ente gestore al cui link si rinvia
Standard	

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	75
Servizio	Servizio ambiente ed ecologia
Denominazione prodotto	Fognatura e depurazione delle acque reflue
Tipologia prodotto	Servizio pubblico locale
Descrizione	Sistema fognario e depurazione delle acque reflue
Normativa o atto di programmazione	Codice dell'Ambiente D.Lgs. del 03.04.2006 n. 152
Forma di gestione	Tramite A.T.O./S.A.L. Società Acqua Lodigiana
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	Sito internet
Trasparenza	Nel caso di novità nella gestione: sito internet, comunicato stampa
Procedimento ad istanza di parte	http://www.acqualodigiana.it/area-utenti-modulistica.html
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Termini di conclusione del procedimento	Secondo quanto stabilito dalla Carta dei Servizi dell'Ente gestore al cui link si rinvia
Standard	

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	80
Servizio	Servizio ambiente ed ecologia
Denominazione prodotto	Gestione del verde pubblico
Tipologia prodotto	Servizio pubblico locale
Descrizione	Servizio di manutenzione, pulizia e conservazione delle aree a verde pubblico (potatura delle siepi di parchi a verde e delle pertinenze scolastiche, sostituzione delle essenze delle aiuole a verde compreso acquisto del materiale, annaffiatura delle alberature e bordure floreali, potature e abbattimento alberatura, interventi di emergenza, manutenzione ordinaria cigli stradali)
Normativa o atto di programmazione	
Forma di gestione	In appalto e in economia
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Termine intercorrente tra la segnalazione della necessità e l'espletamento del servizio
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	Ufficio in orari di apertura
Trasparenza	Sito internet, normale procedura L. 241/1990
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	
Procedimento d'ufficio	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Termini di conclusione del procedimento	Esecuzione interventi conformemente a quanto disciplinato dal Capitolato speciale d'appalto
Standard	Mantenimento dell'attuale standard per l'adozione del provvedimento finale

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	85
Servizio	Servizio ambiente ed ecologia
Denominazione prodotto	Raccolta e smaltimento
Tipologia prodotto	Servizio pubblico locale
Descrizione	Servizio di raccolta e di smaltimento dei rifiuti
Normativa o atto di programmazione	Codice dell'Ambiente D.Lgs. 152/06
Forma di gestione	In appalto
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	Contratto per la gestione del servizio di igiene urbana comunale e gestione della piazzola ecologica comunale
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	rispetto del calendario di raccolta e smaltimento rifiuti nell'anno
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	LA LUNA Società Cooperativa Sociale - Onlus - Montanaso Lombardo - tel. 0371/774415 n. verde 800031625
Trasparenza	Nel caso di novità nella gestione: sito internet, comunicato stampa
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	
Procedimento d'ufficio	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Termini di conclusione del procedimento	Esecuzione interventi conformemente a quanto disciplinato dal Capitolato speciale d'appalto
Standard	rispetto del calendario di raccolta e smaltimento rifiuti nell'anno

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	90
Servizio	Servizio ambiente ed ecologia
Denominazione prodotto	Derattizzazione - Deanzarizzazione larvicida - adulticida - Disinfestazioni
Tipologia prodotto	Servizio pubblico locale
Descrizione	Derattizzazioni e disinfestazioni sul territorio e presso gli immobili di proprietà del Comune - Scuole
Normativa o atto di programmazione	
Forma di gestione	In appalto
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Tempo di realizzazione dell'intervento
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	Ufficio in orari di apertura
Trasparenza	Tabellone luminoso, Sito internet, normale procedura L. 241/1990
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	Derattizzazione: n. 5 interventi annuali con cadenza bimestrale Deanzarizzazione: n. 6 interventi annuali per larvicida e n. 6 interventi annuali per adulticida Disinfestazioni: al bisogno
Standard	Mantenimento dell'attuale standard per l'adozione del provvedimento finale

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	95
Servizio	Servizio ambiente ed ecologia
Denominazione prodotto	Esposti inquinamento acustico
Tipologia prodotto	Provvedimento
Descrizione	Il procedimento è diretto a verificare quanto segnalato dal denunciante e se ne ricorre il caso, ad adottare gli opportuni provvedimenti
Normativa o atto di programmazione	Legge 447/95 art. 6 comma 11 - Legge Regionale 13/01 art. 8
Forma di gestione	In economia
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Termine di intervento del Comune
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	
Trasparenza	Nel caso di novità nella gestione: Sito internet, comunicato stampa
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	
Procedimento d'ufficio	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Termini di conclusione del procedimento	30 giorni dalla presentazione dell'istanza
Standard	Rispetto dei termini di conclusione del procedimento

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	100
Servizio	Servizio Patrimonio
Denominazione prodotto	Illuminazione pubblica
Tipologia prodotto	Servizio pubblico locale
Descrizione	Fornitura di energia, gestione e manutenzione pubblica illuminazione
Normativa o atto di programmazione	D.Lgs. 163/2006 - L. 488/1999 art. 26 e succ. modifiche e art. 58 L. 388/2000
Forma di gestione	In convenzione
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Tempo medio di ripristino in caso di guasto e/o fuori servizio
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	Sito internet
Trasparenza	Nel caso di novità nella gestione: Sito internet, comunicato stampa
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	Giorni 3 dalla segnalazione del guasto
Standard	Rispetto dei termini di conclusione del procedimento

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	105
Servizio	Servizio Patrimonio
Denominazione prodotto	Illuminazione votiva
Tipologia prodotto	Servizio pubblico locale
Descrizione	Illuminazione votiva dei cimiteri comunali
Normativa o atto di programmazione	
Forma di gestione	In convenzione
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	Sito internet
Trasparenza	Nel caso di novità nella gestione: Sito internet, comunicato stampa
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	30 giorni
Standard	

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	110
Servizio	Servizi Cimiteriali
Denominazione prodotto	Servizi Cimiteriali
Tipologia prodotto	Servizio pubblico locale
Descrizione	Suggello loculi e cellette ossario - scavo campo comune
Normativa o atto di programmazione	D.P.R. n. 285/90 e regolamento comunale di Polizia Mortuaria
Forma di gestione	Appalto
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	Ricezione istruttoria - istanza e rilascio autorizzazione
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Tempo intercorrente tra la richiesta e l'adozione del provvedimento finale
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	In orario di ufficio
Trasparenza	Sito internet - normale procedura L. 241/1990
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	Per inumazione e tumulazioni 1 giorno dalla richiesta
Standard	Mantenimento dell'attuale standard per l'adozione del provvedimento finale

Comune di Sordio (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	115
Servizio	Servizi Cimiteriali
Denominazione prodotto	Posa in opera di monumenti
Tipologia prodotto	Autorizzazione
Descrizione	Procedimento diretto al rilascio di autorizzazione alla posa di monumenti funebri. Regolamento comunale di Polizia Mortuaria
Normativa o atto di programmazione	D.P.R. n. 285/90 e regolamento comunale di Polizia Mortuaria
Forma di gestione	Appalto
Soggetto gestore	Comune di Sordio
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Servizio	Dott. Ing. Franco Castellini
Responsabile del Procedimento	Dott. Ing. Franco Castellini - tel. 02.9810008 tecnico@comune.sordio.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Ladolcetta Annunziata segretario@comune.sordio.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Tempo intercorrente tra la richiesta e l'adozione del provvedimento finale
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	Istanza di parte
Trasparenza	Sito internet - normale procedura L. 241/1990
Procedimento ad istanza di parte	
Ufficio competente	Ufficio Tecnico - P.zza Della Liberazione n. 2 - Sordio (LO) - tel. 02.9810008 (martedì - giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) e-mail: tecnico@comune.sordio.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	Emanazione provvedimento entro 60 giorni dalla presentazione dell'istanza
Standard	Mantenimento dell'attuale standard per l'adozione del provvedimento finale