

CHECK LIST PRESENTAZIONE CARTACEA PRATICA SISMICA  
 PRATICA .....

|                          | DOCUMENTO   | NOTE  | FIRME |
|--------------------------|---|---|-------|
| <input type="checkbox"/> | Modulo 1 – in zona 2<br>oppure<br>Modulo 2 – in zona 3 e 4                        | Modulo firmato dal committente e dai costruttori; modulo accettabile anche senza i dati dei costruttori, ma i lavori non potranno iniziare (la firma del committente può essere presente su eventuale lettera di trasmissione o su procura)   |       |
| <input type="checkbox"/> | Modulo 6  | Responsabilità del progettista delle strutture. Per ciascuno dei progettisti delle strutture (la compilazione deve essere completa del riferimento alla pratica edilizia)   |       |
| <input type="checkbox"/> | Modulo 7  | Responsabilità del progettista architettonico   |       |
| <input type="checkbox"/> | Modulo 8  | Solo nel caso di interventi di sopraelevazione  |       |
| <input type="checkbox"/> | Modulo 9  | Responsabilità del geologo. In alternativa Modulo 11  |       |
| <input type="checkbox"/> | Modulo 10   | Responsabilità dell'estensore della relazione geotecnica. In alternativa Modulo 11  |       |
| <input type="checkbox"/> | Modulo 12   | Relazione illustrativa e scheda sintetica dell'intervento (un Modulo 12 per ciascun organismo strutturale indipendente)   |       |
| <input type="checkbox"/> | Relazione geologica   | In alternativa Modulo 11 (la firma del geologo sulla relazione geologica deve essere corrispondente a quella sul Modulo 9)  |       |
| <input type="checkbox"/> | Relazione geotecnica  | In alternativa Modulo 11 (la firma sulla relazione geotecnica deve essere corrispondente a quella sul Modulo 10)  |       |
| <input type="checkbox"/> | Progetto architettonico   | Ove già depositato, è sufficiente l'indicazione degli estremi di invio della documentazione o della pratica edilizia (indicazione presente obbligatoriamente nel Modulo 6)  |       |
| <input type="checkbox"/> | Elaborati grafici e particolari costruttivi delle strutture                       | Gli elaborati grafici devono riferirsi all'intero intervento in progetto, (dalle fondazioni alla copertura) e devono comprendere anche le informazioni progettuali relative a eventuali parti prefabbricate.  |       |
| <input type="checkbox"/> | Relazione di calcolo delle strutture  | Può accorparsi, se scritto in copertina, anche "Fascicolo dei calcoli", "Relazione sui materiali", "Relazione sulle fondazioni"   |       |
| <input type="checkbox"/> | Fascicolo dei calcoli delle strutture portanti                                    | Accorpabile con relazione di calcolo, se scritto in copertina   |       |
| <input type="checkbox"/> | Relazione sui materiali impiegati   | Accorpabile con relazione di calcolo, se scritto in copertina   |       |
| <input type="checkbox"/> | Relazione sulle opere di fondazione   | Accorpabile con relazione di calcolo, se scritto in copertina (può essere assente, nel caso di interventi che non riguardino le fondazioni)   |       |
| <input type="checkbox"/> | Piano di manutenzione delle strutture   |   |       |
| <input type="checkbox"/> | Documentazione fotografica  | Particolarmente importante nel caso di interventi sul patrimonio esistente  |       |
| <input type="checkbox"/> | Nomina ed accettazione dell'incarico del collaudatore                             | Per tutti gli interventi. L'accettazione deve contenere la dichiarazione con la quale il collaudatore attesta di non essere collegato in modo diretto o indiretto al costruttore; accettabile anche senza nomina del collaudatore, ma i lavori non potranno iniziare (l'indicazione di terna non sostituisce la nomina) |       |
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazione di conformità dello stato dei luoghi a quello indicato nel progetto | Sottoscritta dal progettista delle strutture  |       |
| <input type="checkbox"/> | Dichiarazione che i lavori non sono iniziati                                      | Sottoscritta dal committente e asseverata dal direttore lavori delle strutture  |       |
| <input type="checkbox"/> | Elenco allegati   |   |       |

- COMPLETEZZA (SI) (NO) la pratica deve contenere tutta la documentazione prevista dall'allegato E.
- COERENZA (SI) (NO) (Ad esempio, se la relazione geologica e il relativo Modulo 9 non sono presenti, ci deve essere il Modulo 11, dichiarazione di esonero; se è una nuova costruzione, la relazione geologica e geotecnica ci devono essere; il progetto non può contenere soltanto la tavola delle fondazioni; se è una sopraelevazione ci deve essere il Modulo 8 etc.)
- REGOLARITA' (SI) (NO) – tutti i documenti devono essere firmati in originale dai soggetti responsabili.

**In caso di pratica incompleta, incoerente o irregolare non si potrà rilasciare l'attestazione di avvenuto deposito pertanto i lavori non potranno cominciare.**